Принято: на заседании ПК МБДОУ №1 «Шовда» Председатель ППО \_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Эльсиева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019

**План работы уполномоченного ППО по вопросам пенсионного и социального**

**обеспечения на 2019-2020г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименования мероприятия** | **Сроки****выполнения** | **Ответственный****исполнитель** |
| 1. | Ведение учета лиц, выходящих напенсию. | в течении года | Уполномоченный по вопросам пенсионного и социальногообеспечения |
| 2. | Оказание содействия в подготовкедокументов для оформления пенсиипо выслуге лет. | в течении года |  |
| 3. | Оказание помощи в оформлениипенсии по старости. | в течении года |  |
| 4. | Подготовка заявок на санаторнооздоровительные путевки для членовпрофсоюза. | в течении года |  |
| 5. | Обеспечение правильногооформления выплат пособий, дородового и после родового отпусков ипо уходу за ребенком до 1.5 - 3 лет. | в течении года |  |
| 6. | Контроль за правильнымоформлением больничных листков исоблюдения прав инвалидов, матерейвоспитывающих детей инвалидов. | в течении года |  |
| 7. | Использования заседанияпрофсоюзного кружка«Солидарность» для изучениявопросов пенсионного и социальногообеспечения членов профсоюза. | в течении года |  |